

Karenzvertretung Verwaltungskraft / Sekretariat – befristet von Juni 2022 bis Oktober 2024
Teilzeitstelle mit 20 Stunden pro Woche, das ist ein Beschäftigungsausmaß von 50%

Aufgabengebiet:

- Parteienverkehr, Aufnahmeanträge Pflegeheim und betreubares Wohnen, Kosteninformation, allg. Information
- Depotgeldverwaltung
- Rechnungslegungen
- div. Abrechnungen, Rechnungen schreiben
- Bank-Überweisungen
- div. Bestellungen
- Datenpflege, Datenbearbeitung im eigenen Softwaresystem
- Protokollierung von Sitzungen

BewerberInnen bringen mit:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung (vorzugsweise im kaufm. Bereich)
- Ausgezeichnete MS Office Kenntnisse, vor allem Excel, Word und Outlook
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Individualsoftware
- Exzellente Deutsch- und Rechtschreibkenntnisse
- Erfahrung im Bereich Sekretariat und Verwaltung, ggf. Heimverwaltung
- Ausgeprägte Team- und Kundenorientierung mit sozialer Kompetenz
- Freundliches Auftreten
- Strukturiertes und analytisches Denken und Arbeiten samt Organisationstalent
- Verlässlichkeit und äußerst genaue Arbeitsweise
- Fähigkeit, sich auf unterschiedliche Situationen und Anforderungen einzustellen
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit, Diskretion und Loyalität
- Einwandfreie Umgangsformen und positive Persönlichkeit
- Bereitschaft für Überstunden in Ausnahmefällen (Sitzungen)

Mind. Bruttogehalt bei Einstufung lt. K-GMG Stellenwert 27/1 und erhöht sich bei entsprechend anrechenbaren Vordienstzeiten, das sind bei einer Teilzeitbeschäftigung von 20 Stunden pro Woche monatlich mind. brutto € 1.142,50.

Menschen unabhängig vom Alter und Geschlecht sind gerne eingeladen, sich mit ihren Qualifikationen und Kompetenzen bei uns zu bewerben.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige und schriftliche Bewerbung (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Lichtbild und Ausbildungsnachweisen) ausschließlich in elektronischer Form bis spätestens **22.04.2022** an bettina.poeheim@shv-wolfsberg.at.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wolfsberg, 08.04.2022

Der Vorsitzende
Vzbgm. Markus Wutscher, eh